

**COMUNE DI CALTRANO**

Provincia di Vicenza

ISTITUZIONE "Casa di Riposo di Caltrano"**casariposo@comune.caltrano.vi.it**Via Roma n. 45 - 36030 CALTRANO (VI) – c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n. tel. 0445/390057 - n. fax 0445/395931

N. 35

Data 22.07.2022

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA ISTITUZIONE COMUNALE "CASA DI RIPOSO DI CALTRANO"**LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE****IL DIRETTORE****VISTA** l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento in data odierna, inerente l'oggetto;**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

- Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 12/11/2012 con la quale è stato dato indirizzo agli uffici comunali di predisporre gli atti necessari alla costituzione di una "Istituzione" per la gestione della casa di riposo comunale
- Delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto "Costituzione della Istituzione pubblica denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari Art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000).
Approvazione regolamento e indirizzi operativi
- Delibera dell'Istituzione "Casa di riposo di Caltrano" n. 4 in data 19/09/2014 avente per oggetto "Insediamento del consiglio di amministrazione"
- la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 09/04/2018 avente oggetto "Accordo con l'Ipab "A. Rossi" di Arsiero per la gestione associata delle funzioni direzionali ed amministrative (art. 15 – Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.)" dell'Istituzione comunale Casa di Riposo di Caltrano;
- la nota prot. n. 307 del 4 giugno 2018 con la quale il Presidente della Ipab Casa di Riposo "A. Rossi" di Arsiero, con riferimento all'accordo in essere per la gestione associata delle funzioni direzionali ed amministrative della Istituzione "Casa di Riposo di Caltrano" comunica e conferma che Segretario Direttore è il dott. Michele Pasqualetto, individuato ed incaricato, ai sensi dell'art. 4 del citato accordo, per lo svolgimento delle funzioni di direzione presso l'Istituzione
- il regolamento per il funzionamento dell'istituzione casa di riposo di Caltrano approvato con Delibera di Giunta Comunale n.104 del 30.12.2019;
- la delibera del consiglio di amministrazione n. 2 del 14.01.2021 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione anno 2021 ed assegnazione al Direttore delle risorse economiche per la gestione della casa di riposo;
- la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 16 del 14.12.2021, con la quale è stato approvato il P.E.G. anno 2022 e sono state assegnate al direttore dell'istituzione le risorse economiche del bilancio di previsione 2022-2023-2024;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000
- il Decreto Legislativo n. 50 del 19/04/2016
- Il Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento.

**IL DIRETTORE**

dott. Michele Pasqualetto

PARERE REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA IL PRESENTE PROVVEDIMENTO: ☐ non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n° VARI Caltrano li 22.07.2022  Il Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Fontana	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente determinazione è pubblicata all'albo dell'Istituzione sul sito internet dell'Istituzione per giorni 15 consecutivi dal 09 AGO 2022  Il Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Fontana	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE Caltrano 22.07.2022  Il Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Fontana
--	---	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con precedenti determinazioni del Direttore si è provveduto all'assunzione dei vari impegni di spesa;

VISTE le fatture riportate nell'allegato prospetto e riscontratane la regolarità;

DATO atto che tutte le fatture rientrano negli impegni di spesa precedentemente assunti e sono regolarmente vistate;

DATO ATTO DI:

- aver rispettato le varie **fasi del procedimento** ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di conflitto di interessi** da parte del responsabile dell'istruttoria;
- di essersi attenuto alle **Misure di prevenzione della corruzione**, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- dei presupposti e delle **ragioni di fatto**, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- di esprimere un **motivato giudizio di congruità** della spesa che il provvedimento dispone;".

PROPONE

per le motivazioni indicate nella parte espositiva;

- Di liquidare le fatture di cui all'allegato prospetto, con imputazione ai relativi capitoli;
- Di dare atto che le spese rientrano negli impegni precedentemente assunti con le determinazioni di cui alle premesse;
- Di procedere alla pubblicazione sul sito dell'istituzione per almeno quindici giorni.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Laura Fontana



	Mov.FT	FORNITORE	DESCRIZIONE	imponibile	iva	lordo	netto
1	8203	MANO AMICA SOC. COOP SOCIALE ONLUS	GIUGNO 2022	15.100,00	755,00	15.855,00	15.100,00
2	8205	IPAB CASA DI RIPOSO A.ROSSI	CONVENZIONE 1° TRIMESTRE 2022	34.694,98	7.632,90	42.327,88	34.694,98
3	8213	ALTO VICENTINO AMBIENTE SRL	SMALTIMENTO RIFIUTI 12/04/22-07/06/22	353,00	77,66	430,66	353,00
4	8215	CON TE	ASSISTENTE SOCIALE COMUNE MAGGIO 2022	746,80	37,34	784,14	746,80
5	8217	CON TE	ASSISTENTE SOCIALE MAGGIO 2022	869,20	43,46	912,66	869,20
6	8219	OTIS SERVIZI SRL	MANUTENZIONE 2° SEMESTRE 2022	1.290,00	283,80	1.573,80	1.290,00
7	8221	GASPARINI MARIANGELA	GIUGNO 2022	1.602,56	-	1.602,56	1.602,56
8	8222	HT MEDICAL SERVICE SRL	Det. 28/2022 - polverizzatore elettrico	349,00	76,78	425,78	349,00
9	8224	LA CASA	fornitura pasti giugno 2022	9.576,00	957,60	10.533,60	9.576,00
10	8226	PANIFICIO DALL'OSTO PAOLO	pane giugno 2022	111,44	4,46	115,90	111,44
11	8228	PUNTO SER SNC	manutenzione serramenti	385,00	38,50	423,50	385,00
12	8230	MANO AMICA SOC. COOP SOCIALE ONLUS	lavanderia giugno 2022	1.482,57	326,17	1.808,74	1.482,57
13	8232	IPAB CASA DI RIPOSO A.ROSSI	CONVENZIONE 2° TRIMESTRE 2022	34.149,16	7.512,82	41.661,98	34.149,16
14	8255	CON TE	ASSISTENTE SOCIALE GIUGNO 2022	869,20	43,46	912,66	869,20
15	8257	CON TE	ASSISTENTE SOCIALE COMUNE GIUGNO 2022	915,25	45,76	961,01	915,25
16	8259	LUIGI LIEVORE SRL	fornitura prodotti igiene	1.297,53	285,46	1.582,99	1.297,53
17	8261	AZZOLINI SILVIA	PSICOLOGO 2° TRIMESTRE 2022	1.774,00	-	1.774,00	1.774,00
18	8253	JYSK ITALIA SRL	Det. 31/2022 - ombrelloni	237,70	52,30	290,00	237,70
				105.803,39	18.173,45	123.976,84	105.803,39

RIMBORSI A COMUNE DI CALTRANO

ENERGIA ELETTRICA ASCENSORE 01.03.22-30.04.22	434,42
ENERGIA ELETTRICA CDR maggio 2022	910,43
acqua dal 04.05.2022 al 07.07.2022	1.421,75
Spese telefoniche 4° bimestre 2022	6,30
	2.772,90

RIMBORSI RETTE

G.F. dec. 10.02.2022	893,00
O.F.A. dec. 20.06.2022	500,00
A.F conguagli rette	1.385,00
	2.778,00

RIMBORSI A CASA DI RIPOSO DI ARSIERO

rimborso spese anticipate cancelleria	1.042,93
	1.042,93

CANONE MENSILE SIM TABLET

Competenza luglio-agosto 2022	25,98
	25,98

totale **130.596,65**